

#### ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ

#### ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐ

**ՀՐԱՄԱՆ**

**N 1275-Ա/2 12.07.2022թ.**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13-ի N764 որոշման հավելվածի 8-րդ կետի պահանջը՝

**Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ**

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության նախադպրոցական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման հարցաշարը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի մամուլի քարտուղար Գեղամ Մելիքբեկյանին՝ հաստատված հարցաշարը տեղադրել կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության պաշտոնական կայքում:

**Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ**



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

<<ԱՅԳԱՎԱՆԻ<<ԺՊԻՏ>>ՆՈՒՀ>> ՀՈԱԿ

2024-2025 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ

Ներածություն.Սույն փաստաթուղթը «Այգավանի <<ժպիտ>>ՆՈՒՀ» համայքային ոչ առևտրային կազմակերպության իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13 մայիսի 2021 թվականի N 764-Ն որոշման: Ներքին գնահատումն իրենից ներկայացնում է մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործնթաց: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է`

1) նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը.

2) ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի և արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3) շահառուների` սաների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, Երևանի քաղաքապետարանի, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը.

4) ուսումնական հաստատությունների հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացմանը, գործունեության թափանցիկության ապահովմանը նպաստելը

Ներքին գնահատումն իրականացված է հաստատության տնօրենի ՝ 01.09.2024թ. թիվ 43-Լ հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են հանդիսանում՝

1)Ս․Հակոբյան (մեթոդիստ՝հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ)

2) Ն.Առաքելյան (դաստիարակ՝հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ)

3) Ա. Հարությունյան (դաստիարակ՝հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ)

4) Գ.Գաբրիելյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ)

5) Ս.Սիմոնյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ)

6) Մ․Հարությունյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ)

7)Ա․ Պետրոսյան (տեղական ինքնակառավարման մարմնի աշխատակից)

Հանձնաժողովի նախագահը հաստատության տնօրեն Լ. Թունյանն է:

Ներքին գնահատման գործընթացում մասնակցել են նաև հաստատության մանկավարժական կազմը, տնտեսվարը, հաշվապահը, ծնողական խորհուրդերի ներկայացուցիչները:

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

«12» 07. 2022թ. N 1275-Ա/2 hրամանի

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ** ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Այգավանի»«Ժպիտ»ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ

Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն

Սեփականության ձևը՝ Անհատույց օգտագործման

Հասցե՝ ՀՀ Արարատի մարզ Գ. Այգավան Գ. Ղուկասյան 3

Հեռ.՝ 094-17-22-58

Պաշտոնական կայքէջ`

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Մասամբ | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից. | V |  |  |
| բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար. | V |  |  |
| գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին. | V |  |  |
| դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից. | V |  |  |
| ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ` կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ. | V |  |  |

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժետ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում` պայմանագրերի, կատարման մասին:

<<Այգավանի<<Ժպիտ>> ՆՈՒՀ>> ՀՈԱԿ- ն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական օբյեկտներից,տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար: Չնայած այն հանգամանքին, որ շենքն ունի մասնակի նորոգման կարիք, այնուամենայնիվ հաստատությունում պահպանված են անվտանգության կանոնները:

ՈՒսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ` կրծողների և վտանգավոր միջատների դեմ ; Կնքված է պայմանագիր

<< Արարատի կանխարգելիչ ախտահանում դուստր>> ՓԲԸ-ի հետ 08.01.2025թ.-ին և գործում է մինչև 31.12.2025թ.-ը ներառյալ և դեռատիացիոն և դեզինֆեկցիոն աշխատանքների կատարումը կատարվում է ամեն ամիս :

Կնքված է պայմանագիր Վեդու համայնքի մեկ տարի ժամկետով աղբահանության համար և աշխատանքների կատարումը կատարվում է ամեն օր առավոտյան:

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված ՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Մասամբ | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է. | V |  |  |
| բ.ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին. |  | V |  |
| գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր. | V |  |  |
| դ.ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով. | V |  |  |
| ե.շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն). | V |  |  |
| զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով. | V |  |  |
| է.համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին. | V |  |  |
| ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին. | V |  |  |
| թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը. | V |  |  |
| ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին. |  | V |  |
| ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր. |  |  | V |
| ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է. | V |  |  |
| ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները. | V |  |  |
| ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները` համապատասխան գունային ցուցասլաքներով. | V |  |  |
| ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով. | V |  |  |
| ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին. | V |  |  |
| ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին. | V |  |  |

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժետ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին:

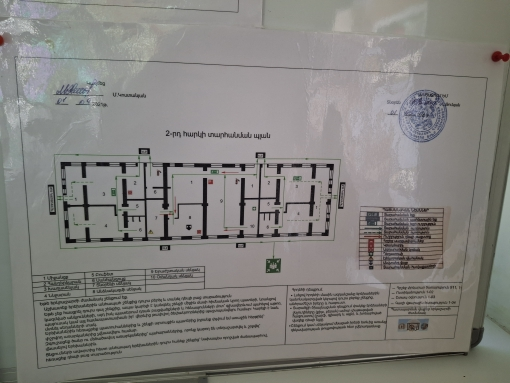
Հաստատության ներքին գնահատման հանձնաժողովը՝ տնօրենի ղեկավարությամբ, «ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ արձանագրել է շենքի մասնակի վերանորոգման անհրաժեշտության փաստը:

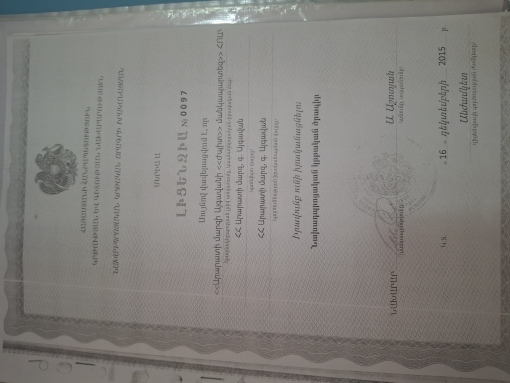
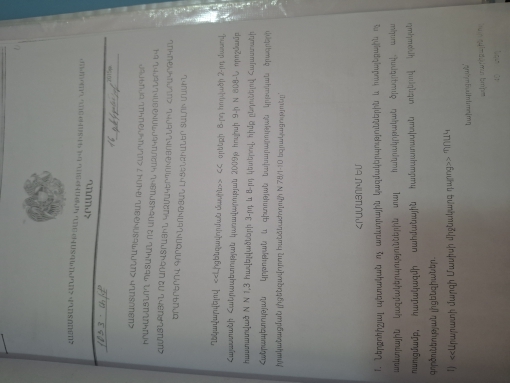
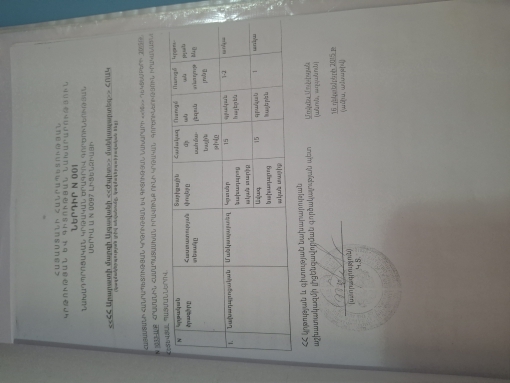
Հաստատության տարածքի, շենքի,կաթսայատան, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված՝ առկա խնդիրները մշտապես արձանագրվել ու ներկայացվել են հիմնադրին,որոնք էլ սեղմ ժամկետներում ստացել են համապատասխան լուծում:

«Ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար պահպանված են բոլոր առաջնային դրույթները՝ ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները` համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.

Կից՝- տարահանման պլանի լուսապատճենը՝







«ժզ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Խմբասենյակ | Խմբասենյակի մակերեսը (քմ) | Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ) | Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ) |
| Խմբասենյակ | 110.7 | Մեկ խմբին հատկացվող տարածքը (ներառյալ՝խմբասենյակ,ննջասենյակ,հ անդերձարան,բուֆետային մաս,զուգարան), զբաղեցնում է՝103.7 քառ. Մետր, մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը կազմում է 3.4 քառ. մետր : | բավարար |
| Ննջասենյակ | 121.2 |  | բավարար |
| Հանդերձարան | 27.3 |  | բավարար |
| Բուֆետային մաս | 17.4 |  | բավարար |
| Զուգարան | 34.5 |  | բավարար |
| Երաժշտական պարապմունքների դահլիճ | 77.3 |  | բավարար |
| Այլ նշանակության | 185.6 |  | բավարար |

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում գործող 4 խմբերը՝ յուրաքանչյուրը բաղկացած ննջարանից, հանդերձարանից ,խոհանոցային հատվածից և սանհանգույցից,համապատասխանում են նորմատիվային չափորոշիչներին և գտնվում են բարվոք վիճակում:

1. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին. | V |  |
| բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին. | V |  |
| գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ. | V |  |
| դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան. | V |  |
| ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով. | V |  |
| զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին. | V |  |
| է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին. | V |  |
| ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով. |  | V |
| թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ | V |  |
| ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-գաներով (օճառ, թուղթ և այլն). | V |  |
| ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը. |  | V |
| ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին. | V |  |
| ժգ.ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ. | V |  |
| ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն. | V |  |

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև` ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատության աշխատակազմը տեղեկացված է հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակի, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն) տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին: Հիմնականում անվտանգության միջոցների մասին տվյալ տարիքային խմբին մատչելի միջոցներով (մուլտֆիլմերի ցուցադրում,խաղեր,դիդակտիկ նյութեր) են մատուցվում երեխաներին:

Ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, ԱՌԿ պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ամսաթիվը | Խումբը | Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը | Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը |
| 23․01․2025թ․ 12․05․2025թ․ | Ավագ, Միջին , Տարարարիք | Հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություն «Հրդեհաշիջմա կազմակերպումն ու իրականացումը նախակրթական հաստատությունում» Առկա էր 4 հատ կրակմարիչ SOS ազդարարման համակարգ | 120 երեխա  27 աշխատակից |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

«ժդ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Հաստատությունում առկա է բուժկետ Այո V | | | | | | |
| Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | | | | | | |
| Այո V Ոչ | | | | | | |
| Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա րածքը (քմ) | Բուժաշխա-տողներ (թիվը և նրանց պաշտոն-ները) | Բուժկետում առկա գույքը | Բուժկետը վերանորոգ-ված է, թե ոչ. | | Բուժկետի սանիտարական վիճակը | Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը |
| 1-ին հարկ | 1 բուժքույր | Համապա տասխան դեղորայք, հիգիենայ ի  պարագա ներ,սեղա ն՝  բժշկակա ն, պահարա ն,թախտ ա, շիրմա,կշ  եռք,հասա կաչափ,ջ երմաչափ  : Առկա է նաև մեկուսար ան: | Այո |  | լավ | Առկա են |

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Հաստատությունը չունի քաղաքացիական պաշտմանության պլան, առկա է միայն ԱՌԿ պլան, որը հաստատվել է ս/թ օգոստոսին և դեռ վարժանք չի իրականացվել:

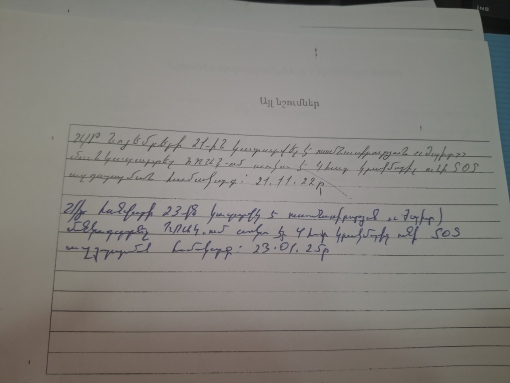
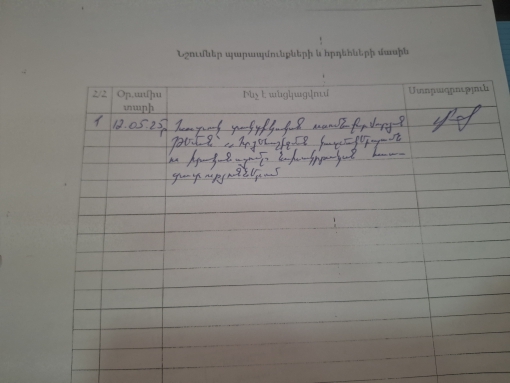
Կից՝ նկարներ:











1. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ. | V |  |
| բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատաս- խանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ. | V |  |

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ամսաթիվը | Խումբը | Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը | Մասնակիցների թիվը |
| Պարբերաբար | Բոլոր խմբերում | |  |  | | --- | --- | | ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի  ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատաս- խանատվության բարձրացման, ծնողավարման  հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ  հոգեբանական ճնշման | Տնօրեն մեթոդիստ, երեխաներ | | բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ. | | | Տնօրեն ,մեթոդիստ,դաստիարակներ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշը | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը | 13 | 13 | 13 | - |
| Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվա-ծությունը կամ դրույքաչափը | 0․625դրույք | 0.625դրույք | 0.625դրույք | 0.625դրույք - |

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Մանկավարժական աշխատողները 13 են՝ տնօրեն, մեթոդիստ 8-դաստիարակ, 1 երաժշտության դաստիարակ, ֆիզ․հրահանգիչ, պարուսույց

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Պաշտոնը | Անունը, ազգանունը, հայրանունը | Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատ  վածը | Տվյալ հաստատությու-նում աշխատելու ժամանակահատ  վածը | Պետական պարգևները, կոչումները և այլն |
| Տնօրեն | Լ․Թունյան | 1993-2025 | 1994 | - |
| Մեթոդիստ ուս գծով | Ս․Հակոբյան | 2022-2023 | 2014 | - |

*Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ*

*Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Անուն, ազգանուն, հայրանուն | Զբաղեցրած պաշտոնը | Կրթությունը | Հաստատության  մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը | Պետական պարգևները, կոչումները և այլն |
| Լուսինե Թունյան | տնօրեն | բարձրագույն | 01.09.2007թ-ից 2025թ․ | - |
| Ս․Հակոբյան | մեթոդիստ | բարձրագույն | 01.03.2022թ-ից 2025թ․ |  |
| Ն․Առաքելյան | դաստիարակ | բարձրագույն | 01.03.2022թ-ից 2025թ․ |  |
| Ա․Շիրինյան | դաստիարակ | միջին մասնագ․ | 01.03.2022թ-ից 2025թ․ |  |
| Ն․Ղազարյան | դաստիարակ | բարձրագույն | 01.03.2022թ-ից 2025թ․ |  |
| Գ․Մուրադյան | դաստիարակ | բարձրագույն |  |  |
| Ս․Ավետիսյան | դաստիարակ | բարձրագույն |  |  |
| Ա․Հարությունյան | դաստիարակ | միջին մասնագ․, |  |  |
| Ռ․Պետրոսյան | դաստիարակ | միջին մասնագ․ |  |  |
| Ժ․Հակոբյան | դաստիարակ | միջին մասնագ․ |  |  |
| Ժ․Բաղդասարյան | բուժքույր | միջին մասնագ․ |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ |  |
| ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում. | 0 |
| բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում. | 12 |
| գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ. | 0 |
| դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը. | 45 |
| ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժա- կան, հեղինակային և այլ աշխատություններ. | 0 |
| զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /ՏՀՏ/. | 3 |
| ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը. | 0 |

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի | այո |  |
| բ.ուսումնական հաստատությունում իրականաց-վում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան. | այո |  |
| գ.ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետակական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան. | այո |  |
| դ.ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ. |  | ոչ |
| ե.մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք. | այո |  |
| զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ. | այո |  |
| է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը. | այո |  |
| ը.ուսումնական տարվա ընթաց- քում հաստատությունում անցկաց-վել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր.  (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել , քանակը): | Այո  Ի․Շ․Ա  Խ․Զ․  Մ․Տ․Պ |  |
| թ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ.  (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը): | այո |  |
| ժ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում անցկացվել են պարապ-մունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց.  (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը): | այո  Ի․Շ․Ա |  |

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

Ուսումնական հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեությունը

իրականացվում է ԿԶՆԱԿ-ի կողմից հաստատված տարբեր տարիքային խմբերի կրթական համալիր ծրագրերով և ուսումնաօժանդակ գրականությամբ: Մանկավարժական աշխատողներն ունեն միջին մասնագիտական և բարձրագույն կրթություն: Հաստատությունում պարբերաբար անց են կացվում մեթոդժամեր, կատրվում են աշխատանքներ ինքնակրթության ուղղությամբ, տնօրենի և մեթոդիստի կողմից մանկավարժներին ցուցաբերվում է անհատական օգնություն, խորհրդատվություններ՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները իրականացնելու ուղղությամբ :

Մանկավարժների մասնագիտական գործունեության արդյունավետությունն ու որակը բարձրացնելու նպատակով ցանկալի է կազմակերպել մանկավարժների վերապատրաստման դասընթացներ

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հագեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով: | այո |  |
| բ. ուսումնական հաստատությունն ունի   * մարզադահլիճ, * միջոցառումների անցկացման դահլիճ * այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում` լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով. | Մասամբ |  |

7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | | 2023-2024 ուստարի | 2024-2025 ոսւտարի | 2025-2026 ուստարի |
| ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը. | Սան  Մանկավարժ | 120 սան  13մանկավարժ | 116 սան  13մանկավարժ | 118 սան  13մանկավարժ |
| բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը. | Սան  Սպաս.  անձնակազմ. | 120 սան  16 անձնակազմ | 116 սան  16 անձնակազմ | 118 սան  16 անձնակազմ |
| գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը. | Սան  Վարչ.  անձնակազմ |  |  |  |
| դ. խմբերի միջին խտությունը. | | 30 | 30 | 30 |
| ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը. | |  | 419520 | 420184 |
| զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը. | |  | 120000 | 120000 |
| է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը. | |  | 200000 | 200000 |
| ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը. | |  | 115500 | 115500 |
| թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը. | |  |  |  |
| ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը. | |  |  |  |
| ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը.  *(Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):* | |  |  |  |
| ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը. | |  |  |  |
| ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. | |  |  | 30715000 |
| ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. | |  |  | 190000 |
| ժե. նոր գույքի, այդ թվում` սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. | |  |  | 604800 |

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Խմբերի թիվը` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Խմբերի թիվը | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Վաղ տարիքի I |  |  |  | % |
| Վաղ տարիքի II |  |  |  | % |
| Կրտսեր I |  |  |  | % |
| Կրտսեր II |  | 1 | 1 | % |
| Միջին |  | 1 | 1 | % |
| Ավագ |  | 1 | 1 | % |
| Տարատարիք |  | 1 | 1 | % |
| Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ | Առկա չէ | Առկա չէ | Առկա չէ |  |
| Ընդամենը` |  |  |  |  |

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան` մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Ըստ խմբերի սաների թիվը` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Սաների թիվը | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Վաղ տարիքի I |  |  |  | % |
| Վաղ տարիքի II |  |  |  | % |
| Կրտսեր I |  |  |  | % |
| Կրտսեր II | 30 | 30 | 30 | % |
| Միջին | 30 | 30 | 30 | % |
| Ավագ | 30 | 30 | 30 | % |
| Տարատարիք | 30 | 30 | 30 | % |
| Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ | Առկա չէ | Առկա չէ | Առկա չէ |  |
| Ընդամենը՝ | 120 | 120 | 120 |  |

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին` |  |  |  | % |
| Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին` տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ |  |  |  | % |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը |  |  |  | % |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը |  |  |  | % |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը |  |  |  | % |

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Թվաքանակը փոխվում է հիմնականում հիվանդության պատճառով

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ |  | | 2023-2024 ուստարի | 2024-2025 ուստարի | 2025-2026 ուստարի |
| ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ. | Թիվը    Տոկոսը | | 6% |  |  |
| բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ,էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը. | Թիվը  Տոկոսը | | 2 |  |  |
| գ.ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը | Թիվը  Տոկոսը | | 2 |  |  |
| դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ. | Այո V | Ոչ | 2 | 2 |  |
| ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները. |  | | | | |
| զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը. |  | | | | |
| է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից: | 20% | | | | |

Կից՝

\* լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների

լուսապատճենները,

\*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով, \*\*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ |  |
| ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները.  *(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).* | |  | | --- | | 2024-2025թթ ուսումնական տարում հաստատության շենքային  պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման,  ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը  եղել է մշտապես:Կատարվել են բարեկարգման աշխատանքներ: Վերանորոգվել է Երաժշտական դահլիճ | |
| բ.համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը*.*  *(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում).* | Համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմը մշտապես իրազեկվել է. ներկա են գտնվել Վեդու  համայնքապետարանում կազամակերպված հանրային լսումների,քննարկումների: Մասնակցությունը՝ 20-30%... |
| գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը.  *(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).* | Ուսումնական հաստատության կողմից կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումներին ներկա են եղել ծնողներ,համայնքապետարանի աշխատակիցներ,հյուրեր:Համայնքի բնակիչների համար միջոցառումներ չեն կազմակերպվել |
| դ.ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի.  *(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվ).* | Չի եղել |
| ե.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ. | այո |
| զ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցոմ է համայնքում գործող բժշկակական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նապատով. | Տմակ |
| Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է բնակավայրի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով. | այո |

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ | Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին. |
| ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ.  *(Եթե այո, ապա կատարել հղում).* |  |
| բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում` մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ.  *(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).* |  |
| գ.վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով*.*  *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).* | Այո մասնակցել են «Հովակիմյան գրուպ>> ՍՊԸ-ում,  «Հույս և ապագա»  «Քայլ առ քայլ» |
| դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը.  *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).* |  |
|  | |

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ | Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին |
| ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն)տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.  *(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).* |  |
| բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).  *(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկա վարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):* |  |
| գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.  *(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստա-տությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).* | Խելամիտ Սարքավորումներ |
| դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.  *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).* |  |
| ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ` ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար.  *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).* |  |

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ | Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին |
| ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են` համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարա-վորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը.  *(Եթե այո, ապա մանրամասնել).* |  |
| բ.մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխա- տանքներ.  *(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).* |  |
| գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ` անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից.  *(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).* | այո |
| դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում): | այո |

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | 2023-2024 ուստարի | 2024-2025 ուստարի | 2025-2026 ուստարի |
| ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ. | 0 | 0 | 0 |
| բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը` օր/սան. | 2 | 2 | 2 |
| գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը. | 2 | 2 | 2 |

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | 2023-2024 ուստարի | 2024-2025 ուստարի | 2025-2026 ուստարի |
| ա. սեռերի հարաբերակցությունը |  | 60տղա  56աղջիկ | 49տղա  57աղջիկ |
| բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը. | 0 | 2% | 4% |