

**ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ  
ՎԵՂԻ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2021 թվականի  
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**



**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Վարուժան Բարսեղյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու .....-ի թիվ..... որոշմամբ**  
(կիստի ամսաթիվը)

**Վեղի 2021 թ.**

# Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ .....	
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ .....	
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՍԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) .....	
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2021 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ .....	
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱԿՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ .....	
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	

## Ներածություն

Վեդի համայնքի 2021 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (**ՏԱՊ-ի**) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀԶԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

Վեդի քաղաքային համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է համայնքի ՏԻՄ-երի 2021թ. անելիքները համակարգելու նպատակով: Մասնավորապես, համայնքի ՏԱՊ-ի հիմնական նպատակներն են.

- սահմանել համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

**ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում** ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված է համայնքի 2021 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2021 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

# 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

## Համայնքի տեսլականը՝

Վեդին քաղաքային համայնք է, որն ունի բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ և բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի էլակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2020 թվականի նոյեմբերի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2020 թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2021 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**ՏԱՊ**-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

## Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	32.5%	36%
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	13386	13500
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	10.000	12.000
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	150/280	180/320

## Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Վեդի համայնքում: Ապահովել բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցմամբ:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի և համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված համայնքային ծառայություններից	70%	80%
	Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	32.5%	36%
	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների	50%	60%

	հիման վրա), %		
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ	այո	այո
	Տարեկան զորավարժության կազմակերպման աշխատանքներ	այո	այո
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
Բարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումներ:	Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը	ավելի շատ վատ, քան լավ	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ
	Տարերային աղետների հնարավոր վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների ավելացում (հարցումների հիման վրա), % -ով	0	1
	Ապահովել կարկուտակայանի բնականոն աշխատանքը	2	3
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:	Կանաչապատում (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ	բավականին լավ
	Կանաչապատվող տարածքների տեսակարար կշիռը համայնքի ընդհանուր տարածքի մեջ %	25%	30%
	Աղբահանություն հասարակական վայրերում / աղբամանների տեղադրում հասարակական վայրերում/	բավականին լավ	Լավ
	Հասարակական վայրերում տեղադրված աղբանների տեսակարար կշիռը ընդհանուր հանրային տարածքներում %	40%	50%

	Աղբահանություն	բաականին լավ	Լավ
	Աղբահանվող տարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ%	100%	100%
	Բազմաբնակարան շենքերի սպասրկում /դռներ, պատուհաններ, տանիք/	Լավ	Լավ
	Բազմաբնակարան շենքերի նորոգված դռների և պատուհանների, տանիքի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ	32%	35%
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	Լավ	Շատ լավ
	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	95%	100%
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
Բարձրացել համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի օգտագործման արդյունավետությունը:	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող վարձակալության տրված հողերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	67%	67%
	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող օտարված հողակտորների քանակը	15	10
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների վիճակը:	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ	18.2	20
	Ճանապարհների նորոգում. կմ	2.5	5
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ վատ, քան լավ
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>			
Ստեղծել պայմաններ որակյալ առևտուր կազմակերպելու համար	Առևտուր իրականացնելու համար թույլտվություններ տրամադրել համակարգի միջոցով	լավ	Շատ լավ
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ	Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների	85	90

ծառայությունների մատուցումը	տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %		
	Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ.դրամ	210000	230000
	Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	70	80
	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	70	80
	Անհարժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ, %	85	90
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումների երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից	բավականին լավ	ավելի շատ լավ
	Համայնքային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ	այո	կյո
	Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, %	30%	33%
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
Աջակցել համայնքում գործող առողջապահության հարցերով զբաղվող հիմնարկներին	Համայնքում բնակիչներին տրվող առողջապահության որակի բարձրացում	լավ	լավ
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը:	Մատուցված մարզական ծառայությունների մասին բնակիչների կարծիքը	լավ	բավականին լավ
	Վերանորոգված մարզական կառույցների թիվը	1	1
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			

Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	ոչ	ոչ
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	բավականին լավ	ավելի շատ վատ, քան լավ
	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին դրամական միանվագ աջակցություն	լավ	լավ
	Սոցիալապես անապահով ընտանիքների ուսանողների վարձավճարների ֆինանսավորում	լավ	լավ
	Թաղման ծախսերի մասնակի փոխհատուցում	լավ	լավ
	Սոցիալապես անապահով ընտանիքների անդամների բուժօգնության տրամադրում	լավ	լավ
	Նորաստեղծ ընտանիքներին նվերների տրամադրում	լավ	լավ
	Նորածին ունեցող ընտանիքներին նվերների տրամադրում	լավ	լավ
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը:	Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը	չունի	չունի
	Պարարտանյութերի բաժանման գործընթացի կազմակերպում	լավ	լավ
	Ուսումնասիրում և տալիս է արտոնություն գյուղ. նշանակության հողի կարգի հետ կապված	լավ	լավ
	Հաշվառում և իրականացում է հողերի հարկերի գանձման աշխատանքներ	լավ	լավ
	Բերքահավաքի կազմակերպմանը աջակցություն	լավ	լավ
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա</b>			
Նպաստել համայնքում անասնապահության զարգացմանը	Կատարվում է հաշվառում և տրամադրվում է բուժ. օգնություն	լավ	լավ
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	միջին ոչ լավ ոչ վատ	Ավելի շատ լավ քան վատ
<b>Ոլորտ 16. Չբոսաշրջություն</b>			
Խթանել համայնքում զբոսաշրջության զարգացումը:	Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա	1%	1.2%



	համեմատ, %		
<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>		-	-
Հանրային լուսամներ, միջոցառումներ	Համայնքի բնակիչների համար հանրային լուսամների կազմակերպում	8	12

## 2. Համայնքի 2021 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

### Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>		
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	65080.0
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում	6143.7
3.	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում, չափգրում, նախագծային փաստաթղթերի պատվիրում այլ հարկեր	3700.0
4	ԶԿԱԳ ծառայություններ	5474.3
5	Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	2367.6
<b>Ընդամենը</b>		<b>82765.6</b>
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>		
1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն	-
<b>Ընդամենը</b>		<b>-</b>
<b>Ոլորտ 4 Տնտեսական հարաբերություններ</b>		
1	Գերեզմանատան կանաչ տարածքների ոռոգում	70.0
2	Կարկտակայանների վերազինում	250.0
3	Փողոցների, ճանապարհների ընթացիկ նորոգում	3400.0
4	Փողոցների, ճանապարհների կապիտալ նորոգում	58800.0
5	Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում	3000.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>65520.0</b>
<b>Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>		
1	Աղբահանություն	22900.0
2	Թափառող կենդանիների վնասագերծում	450.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>23350.0</b>
<b>Ոլորտ 6. .Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ տնտեսություն</b>		
1.	Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում և ընդլայնում, Համայնքի կանաչապատման ոռոգման համակարգի պահպանում	9818.0
2.	Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում, տանիքների, մուտքերի դռների և լուսամուտների վերանորոգում	2690.0
3	Սանմաքրում, գերեզմանատան պահպանում , ջրատար առուների մաքրում , շին աղբի հեռացում և այլ ծառայություններ	55041.0
4	Շենքերի և շինությունների խաղախրապարակների, պուրակի կապիտալ վերանորոգում	30820.7
5	Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում	2500.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>100869.7</b>

<b>Ոլորտ 7. Առողջապահություն</b>		
1	Աջակցություն առողջապահական կազմակերպություններին	700.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>700.0</b>
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>		
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	97400.0
2.	Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում	79300.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>176700.0</b>
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>		
1.	Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում, միջոցառումների կազմակերպում	29450.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>29450.0</b>
<b>Ոլորտ 10. Սոցիալական պաշտպանություն</b>		
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն, ուսանողական աֆտերսկոլի ֆինանսավորում	11620.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>11620.0</b>
<b>Ոլորտ 11 Պահուստային ֆոնդ</b>		
1	Պահուստային ֆոնդ	20104.0
<b>Ընդամենը</b>		<b>20104.0</b>
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>511079.3</b>

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)
<b>Ոլորտ 1. Զաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>		
1.	Անդրանիկավան թաղամասի կոյուղագծի կառուցում	155.000.0
<b>Ընդամենը</b>		
<b>Ընդհանուրը</b>		

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա) - 100 % 2. Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 32.5 % 3. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա) - 50 %				
<b>Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել ՏԻՄ-երի,	<b>Ծրագրի ազդեցության</b>	<b>Ծրագրի գնահատման</b>	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի	2021թ. հունվար–2021թ.	Համապատասխան ֆինանսական

<p>աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:</p>	<p><b>(վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>  1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ  2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 32.5,0%</p>	<p><b>համակարգ</b>  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>քարտուղար</p>	<p>դեկտեմբեր</p>	<p>ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b>  Ապահովվել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում:</p>		<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>  1, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 35  2. 1. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - բավականին լավ  3, Համայնքապետարանի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 70%  4, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 250 օր</p>		<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>  1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում  2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում</p>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>  1, Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր <b>72791.3 դրամ</b>  2. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>			
<p><b>Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>  Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ԶԿԱԳ-ի արդյունավետ</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>  Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ,</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար, ԶԿԱԳ բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ,</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	

աշխատանքը:	թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքներ ի գործունեության պահպանումը և ԶԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ				
<b>Միջանկյալ արդյունքներ .</b> 1.Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը: 2.Արագացել է Վեդի համայնքի կողմից քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, կրկնակի վկայականներ տալու, փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու և վկայականներ տրամադրելու գործընթացը:		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1,Տարվա ընթացքում ԶԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը, 5000 մարդ 2, ԶԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, 0 % 3, ԶԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 250 օր 4,Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկ անգամ		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1,Քաղաքացիական կացության ակտերի պետական գրանցումներ 2.Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի տարեկան բյուջեով և պետ.բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ <b>5474.3 դրամ</b> 2. Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն, առկա է 3, Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք, առկա է 4, Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը - 26 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ, պետ.բյուջե			
<b>Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգ:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններում համայնքապետարանի աշխատակազմ, ՏԶՎԿ ՀԿ	Աշխատակազմի քարտուղար, ընդհանուր բաժնի պետ, սպասարկման բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> 1.Արագացել է համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման գործընթացը: 2.Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը:		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1, Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը – 12 2,Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՏԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	

	վրա) - 50 % - ով 3. Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 60 % 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի 5. Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը - 3	
--	--	--

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Համայնքային գույքի գնահատման, պետական գրանցման, վկայականների ձեռք բերման աշխատանքներ: 2. Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռք բերում: 3. Համայնքի հետ համագործակցող հասարակական կազմակերպություններին՝ դրամաշնորհների տրամադրում:	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 2.000.0 դրամ 2. Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր – առկա է 3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր – առկա է 4. Աշխատակազմում չափագրում իրականացնող աշխատակիցներ - 2 5. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ
---	---

**Ծրագիր 4. Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյանքական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
--	--	---	--	----------------------------------	---

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով և տրանսպորտային միջոցներով:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Ձեռք բերված համակարգիչների քանակը - 3 2. Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը – 4 3. Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին – լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ
--	--	--

<b>Միջոցառումներ(գործողություններ)</b> 1. Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում 2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ <b>2000,0 դրամ</b> <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ
---	--

**Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը - այո 2. Չորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 100 %
--	--

**Ծրագիր 1. Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի)</b>	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային,	Աշխատակազմի քարտուղար Ընդհանուր	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	
--	---	--	---------------------------------	----------------------------------	--

բարձրացմանը:	<b>ցուցանիշ</b> Չորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) - շատ լավ	տարեկան հաշվետվություններ	բաժնի պետ		
--------------	--	---------------------------	-----------	--	--

**Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Իրականացնել համայնքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների, մուտքերի պատուհանների և դռների պահպանումը և նորոգումը, և փոխարինումը նորով:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1, Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 32% 2, Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 70 % 4, Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 95% 5, Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 80 % 6, Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 91 %
--	---

**Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի պահպանումը, սպասարկում և բարելավումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, կոմունալ ծառայություն հիմնարկ	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրակական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
--	---	---	--	----------------------------------	---

<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և անվտանգ:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1, Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը, 333 սյուն 2, Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 95 % 3, Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, միջինը 5 ժամ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ
---	--	---

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը դրամ, 2. Համայնքային տեխնիկա և գույք <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ
--	---

**Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի բնակֆոնդի սպասարկում	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, <<կոմունալ ծառայություն>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրակական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
---	---	--	--	----------------------------------	---

	համակարգը – առկա է				
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի սպասարկումը և արդյունավետ կառավարումը:		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը - 38 շենք 2.Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին - այո 3.Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար - 5 դրամ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, սպասարկման բա-նի պետ, <<Կոմունալ ծառայություն>> տնօրեն քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1, <<Կոմունալ ծառայություն>> կողմից բնակարանային ֆոնդի սպասարկում:		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ հազ. դրամ, 2.<<Կոմունալ ծառայություն>> աշխատակիցներ - 12 3,Համայնքային տեխնիկա 4. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝2 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ			
<b>Ծրագիր 3. Համայնքում կանաչապատման ոռոգման պահպանում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել կանաչապատման ցանցի աշխատանքները	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Մատուցված ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածությունը - վատ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, <<Կոմունալ ծառայություն>>, ֆինանսական բաժնի պետ	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Վերանորոգել կանաչապատման ոռոգման համակարգը</b>	<b>Մատուցված ծառայության որակից բնակչության բավարարվածությունը - լավ</b>	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, <<Կոմունալ ծառայություն>>, ֆինանսական բաժնի պետ	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Ծրագիր 4. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ունենալ բարեկարգ տանիքներով և շքամուտքերով բնակարանային ֆոնդ:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. բնակելի շենքերի շքամուտքերը հիմնանորոգվելու են - 6 2. բազմաբնակարան բնակելի շենքի տանիքը հիմնանորոգվելու է – 1 հատ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, քաղաքաշինության բաժնի պետ	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1. Վերանորոգվելու են 4 մուտք: 2. Հիմնանորոգվել է 1 բազմաբնակարան բնակելի շենքի տանիքը:		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը, 1 2. Վերանորոգված շքամուտքերի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ	

	քանակը – 4 3. Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը – 12 4. Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից - լավ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի	կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ
--	--	--

**Ծրագիր 4. Փողոցային լուսավորության**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ունենալ փողոցային գեղեցիկ լուսավորությամբ փողոցներ	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բնակիչների և բավարարվածությունը համայնքում լուսավորվածությունից – լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրակական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն
--	---	--	---------------------	---	--

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Պատմամշակութային կոթողները և փողոցների մեծ մասը գեղեցիկ լուսավորված են:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Լուսավորվող պատմամշակութային կոթողների թիվը - 5 հատ 2. Լուսավորվող փողոցների թիվը - 96 3. Գիշերային լուսավորության հենայունների թիվը - 333 սյուն 4. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 95 % 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ
--	--	--

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. համայնքներում փողոցային լուսավորության ցանցերի սպասարկում 2. պատմամշակութային օբյեկտների և հանրային տարածքների լուսավորություն 3. 38 բազմաբնակարան շենքերի բակերի լուսավորություն	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Մշակված և հաստատված ծրագիր – առկա է 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 5  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքային բյուջե</b>
--	---

**Ոլորտ 6. Տրանսպորտ**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում 28- % 2. Համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ 20- %
--	--

**Ծրագիր 1. Փողոցների, ճանապարհների ընթացիկ նորոգում**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Բարելավել փողոցները և ճանապարհները:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է բնակչությանը անցանելի փողոցներով և	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, քաղաքաշինությ ան բաժնի պետ, <Կոմունալ ծառայություն>	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուրակական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարար ություն
--	---	--	--	---	--



	ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը - 20 %-ով					
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> փողոցների լուսավորություն		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.Նորոգված ճանապարհների երկարությունը – 18.2 կմ 2.Նորոգված ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 28% 3. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների վիճակից - բավականին լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ		
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Կազմել համայնքում վերանորոգման կարիք ունեցող փողոցների վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը: 2.Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների նորոգման աշխատանքները: 3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, քննարկել և հաստատել:		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր - հազ.դրամ 2.Համայնքային տեխնիկա և գույք <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ				
<b>Ծրագիր 2. Մայրերի սալիկապատման աշխատանքներ</b>						
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Բարեկարգել քաղաքի մայրերը, դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների երթևեկության համար:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> քաղաքի մայրերը դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների երթևեկության համար - 50 %	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, քաղաքաշինության բաժնի պետ, <Կոմունալ ծառայություն>ֆինանսական բաժնի պետ	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյանքական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն	
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1. քաղաքի մայրերը դարձել բարեկարգ և հարմարավետ հետիոտնի երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը – 5 2. Բարեկարգ և անցանելի մայրերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում – 30 % 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ		
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.Աշխատանքների իրականացման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում: 2. համայնքի մայրերի կապիտալ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում: 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմում, քննարկում և հաստատում:		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր, հազ. դրամ 2. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր –առկա են 3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 8 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ				
<b>Ծրագիր 3. Միջհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման համար կանգառների տեղադրում</b>						
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Տրանսպորտային որակյալ	<b>Ծրագրի ազդեցության</b>	<b>Ծրագրի գնահատման</b>	Քաղաքաշինության բաժնի	2021թ. հունվար–2021թ.	Համապատասխան մարդկային,	

ծառայությունների մատուցում:	<b>(վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Կանգառների կառուցում, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ - այո	<b>համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	պետ, Ֆինանսական բաժնի պետ, <Կոմունալ ծառայություն>	դեկտեմբեր	կյուբական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
-----------------------------	--	---	--	-----------	---

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> կանգառների կառուցում	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Կանգառների տաղավարների թիվը - 6 2. կանգառներում սանհանգույցի առկայությունը - 1 3. կանգառներում լուսավորության համակարգի առկայությունը, առկա է 4. կանգառներում առևտրով զբաղվող բնակիչների թիվը - 40 մարդ 5. Բնակիչների կարծիքը կանգառների ծառայության վերաբերյալ – ավելի շատ վատ, քան լավ 6. Յուրաքանչյուր կանգառում տեղադրված տեղեկատվական ցուցանակների թիվը - 1 հատ 7. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ
--	--	---

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Պատվիրել կանգառների կառուցման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը 2. Կնքել պայմանագիր հաղթող շինարարական կազմակերպության հետ և իրականացնել ծրագրով նախատեսված աշխատանքները 4. Վերահսկել շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքը	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ - 2 2. Համայնքային տեխնիկա և գույք 3. Համայնքի կողմից հողատարածքի հատկացում 4. Բյուջեում նախատեսվող ծախս- 300.0 դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքային բյուջե
--	--

**Ոլորտ 7. Կրթություն**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90% 2. Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով 210.000- դրամ 3. Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 80 % 4. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 80% 5. Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 90%
--	--

**Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ընդհանուր բաժին, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյուբական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
---	--	--	---	----------------------------------	---

	մատուցումը և հասանելիությունը - բավականին լավ				
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովել 3 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների բնականոն գործունեությունը:</p>		<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.ՆՈՒՅ ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների խմբերի թիվը - 14 խումբ 2.ՆՈՒՅ ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ներ հաճախող երեխաների թիվը - 420 երեխա 3.Ձեռնուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՅ ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների թիվը – 2 4.Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 2 ՆՈՒՅ-երում 216 օր, 5. Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին – ամբողջությամբ</p>		<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ընդհանուր բաժին, համայնքի ՆՈՒՅ ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների աշխատակազմեր ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ (ծնողներ)</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1, &lt;&lt;Վեդու թիվ 1 մանկապարտեզ&gt;&gt; ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2.&lt;&lt;Վեդու թիվ 2 մանկապարտեզ&gt;&gt; ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 3. &lt;&lt;Վեդու թիվ 3 մանկապարտեզ&gt;&gt; ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</p>			<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. ՆՈՒՅ ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների շենքեր և գույք 2.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՆՈՒՅ ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների պահպանման ծախսեր հազ. դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>		
<b>Ծրագիր 2.Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում</b>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> &lt;&lt;Վեդու գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Վեդու երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - լավ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Ընդհանուր բաժին, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, կրթական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովվել է &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt; Երաժշտական դպրոց&gt;&gt;, ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ների բնականոն գործունեությունը:</p>		<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt; ՅՈՒՆԵՍԿՕ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, 2500/1000 դրամ 2. &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt; ՅՈՒՆԵՍԿՕ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 9 ամիս 3. &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt; ՅՈՒՆԵՍԿՕ հաճախող երեխաների թիվը, 220 երեխա</p>		<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ընդհանուր բաժին, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակազմեր, ՄԳ</p>	

	<p>4. &lt;&lt;Երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը, 230 երեխա</p> <p>5. &lt;&lt;Երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ -ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 9 ամիս</p> <p>6. &lt;&lt;Երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, 5000/4000 դրամ</p>	<p>կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)</p>
--	--	--

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1. &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</p> <p>2. &lt;&lt;Երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1. &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատողներ -</p> <p>2. &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք</p> <p>3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված &lt;&lt;Գեղարվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսերի հազ. դրամ</p>
--	---

**Ծրագիր 3. Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b></p> <p>Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b></p> <p>Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Ընդհանուր բաժին, ֆինանսական բաժին, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, կրթական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
--	--	---	---	--	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b></p> <p>Բարելավվել են ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցման պայմանները</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <p>1. Գույքի ձեռք բերում ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը - 3</p> <p>2. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - բավարար</p> <p>3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Ընդհանուր բաժին, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)</p>
---	---	--

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1. Համայնքային ենթակայության 3 մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը, 154500 դրամ</p> <p>2. Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ -1</p> <p>3. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը - 3</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>
---	--

**Ծրագիր 4. Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b></p> <p>Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b></p> <p>Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, կրթական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	--	---	---	--	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b></p> <p>Բարելավվել են արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցման պայմանները</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <p>1. Գույք ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը - 3</p> <p>2. Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - լավ</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Ընդհանուր բաժին, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպություններ ի աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և</p>
---	--	--

	3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Համայնքային ենթակայության 2 արտադարձական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Արտադարձական կազմակերպությունների քանակը, 3 2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը – 79.300.0 հազ. դրամ 3. զբաղվող մասնագետներ - 2 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ	
<b>Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>		
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Համայնքային գրադարանի առկայություն - այո 2. Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 45 % 3. Տարվա ընթացքում միջոցառումներին մասնակցած բնակչության տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 20 % 4. Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 80 %	
<b>Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում</b>		
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին - այո	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ
	Ընդհանուր բաժին, համայնքի մշակութային կազմակերպություն	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր
		Համապատասխան մարդկային, կրթական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1. Ապահովվել է համայնքային ենթակայության գրադարանի, մշակույթի տան բնականոն գործունեությունը 2. Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 2. Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 111 3. Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ընդհանուր բաժին, ֆինանսական բաժին, համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. «Վեդուլ քաղաքային գրադարան» ՀՈԱԿ-ի պահպանում 2. «Վեդուլ մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի պահպանում 3. Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – 24.200.0 հազ. դրամ 2. «Վեդուլ քաղաքային գրադարան» ՀՈԱԿ-ի և «Վեդուլ մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք 3. Մշակութային ՀՈԱԿ-ի և «Վեդուլ քաղաքային գրադարան»	

**Ոլորտ 6.Սոցիալական պաշտպանություն**

<p><b>Ոլորտային նպատակ</b>          Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>          Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ</p>
---	---

**Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին աջակցություն**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին, վետերաններին և նորածին երեխաների ընտանիքներին, նորաստեղծ ընտանիքներին</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>          Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>          ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Ընդհանուր բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ</p>	<p>2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, կյուրական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>          Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>          1.Նորածին երեխաներ ունեցած և աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը - 130 ընտանիք          2. Թաղման ծախսերի համար աջակցություն – 15 ընտանիք          3. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը – 319          4. Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը - 2          5. Նորաստեղծ ընտանիքներին աջակցություն – 33 ընտանիք/որից 28-ը նվեր է ստացել ԶԿԱԳ-ում ամուսնությունը գրանցելու ժամանակ, իսկ 7-ը &lt;Տյառն ընդառաջ&gt; միջոցառմանը մասնակցելու ժամանակ/          6. Առողջական խնդիրներ ունեցող անապահով ընտանիքի անդամներին տրամադրվող օգնություն- 13 ընտանիք          7.Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ          8. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>			<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի օգնական, աշխատակազմի սոցիալական հարցերով զբաղվող մասնագետ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>          1.Նվեր նորածին երեխա ունեցող ընտանիքներին          2.Դրամական օգնություն սոցիալապես անապահով անձանց          3.Ամենամսյա դրամական օգնություն Հայրենական պատերազմի վետերաններին          4.Դրամական օգնություն թաղման ծախսերի իրականացման համար          5. Անապահով ընտանիքների երեխաների ուսման</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>          1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 4          2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո          3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ հազ. դրամ  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				

վարձերի մասնակի վճարում 6. Նորաստեղծ ընտանիքներին նվերի տրամադրում						
<b>Ոլորտ 5. Չրջակա միջավայրի պահպանություն</b>						
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:		<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 45 % 2. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 50 % 3. Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 70 %				
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում</b>						
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը:		<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - ամբողջությամբ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Քաղաքաշինության բաժնի պետ, <<Կոմունալ ծառայություն>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, <Մաքուր երկիր> ՍՊԸ	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, կյանքական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1. Կազմակերպվել համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը; 2. Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Աղբատար մեքենաների թիվը, 3 մեքենա 2. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 2 անգամ 3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ - բավարար 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Քաղաքաշինության բաժնի պետ, <<Կոմունալ ծառայություն>> - ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ		
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. <<Կոմունալ ծառայություն >>-ի հաստիքների թիվը – 33.5 2. <<Մաքուր երկիր>> ՍՊԸ-ի աշխատակիցներ - 8 3. Կոմունալ ծառայության պահպանության համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր 62.219.0 դրամ 4. Աղբահանության համար սուբվենցիայի տրամադրում <Մաքուր երկիր> ՍՊԸ-ին համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին – 20.200.0 ՀՀ դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>				

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2021 թ. ծրագիրը

#### Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2021թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ընկերություն	Քիմիական տարածքը/մակերեսը	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառնություն	Այլ բնութագրիչներ
1	Հողեր	-	468.1 հա		Համայնքային օգտագործման	
2	Հողեր	-	1.65 հա		Անհատույց օգտ.	
3	Հողեր	-	15.93 հա		Վարձակալություն	
4	Վարչական շենք 2 հարկանի	ք.Վեդի Թումանյան 6 086-40	1978,25 քմ	Լավ	Համայնքային օգտագործման	
5	Վարչական շենք 2 հարկանի	ք.Վեդի Արարատյան 55 74-31	0,2063 հա	Լավ	Վարձակալություն	
11	Վեդի քաղաքի ջրահեռացման համակարգ (կոլեկտոր)	ք. Վեդի	23274,8 մետր	լավ		
15	Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ		54.7	բավարար	Համայնքային օգտագործման	
22	Ֆուտբոլի դաշտ	085-012	1,2 հա		Համայնքային օգտագործման	



24	Փողոցային լուսավորության ցանց		95 փողոց		Համայնքային օգտագործման	
26	Կոյուղու ցանց		38054,3 մետր		Համայնքային օգտագործման	
34						
37	Ծառայողական ավտոմեքենա.- Toyota Corolla			Լավ	Համայնքային օգտագործման	
49	Թիվ 1 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	03-004-0026-0025	1028.7	բավարար	Համայնքային օգտագործման	
50	Թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	03-004-0111-0003	2356,6	բավարար	Համայնքային օգտագործման	
51	Թիվ 3 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	03-004-0028-0015	1871,45ք մ	բավարար	Համայնքային օգտագործման	
57	Մարզադպրոց ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	Ք. Վեդի, Թումանյան 5	1220,0քմ	լավ	Համայնքային օգտագործման	
58	Երաժշտական դպրոց ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	087-038	358,90 քմ	անբավար ար	Համայնքային օգտագործման	
59	Գեղարվեստի դպրոց ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	075-001-008	1557,85ք մ	Լավ	Համայնքային օգտագործման	
60	Գրադարան ՀՈԱԿ-ի գույք	026-028-001	406,95քմ	բավարար	Համայնքային օգտագործման	
62	Մշակույթի տուն ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	Թումանյան 4	1250,0քմ	լավ	Համայնքային օգտագործման	

#### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1.	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, ենթակառուցվածքների պահպանում	72.791.3					
2.	<b>ՔԿԱԳ</b>	5474.3					
3.	Կադաստրային ծառայություն, չափագրում, նախագիծ նախահաշիվների պատվիրում, այլ հարկեր	3700.0					
4.	Վարչական սարքավորումների ձեռքբերում	800.0					
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>							
1.	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 3. Հասարակական կարգ, անվտանգություն և դատական գործունեություն</b>							
1.	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ</b>							
1.	Համայնքի գերեզմանատան կանաչ	70.0					

	<b>տարածքների ոռոգում</b>						
2.	Հակակարկտային կայանների անխափան աշխատանքի ապահովում	250.0					
3.	Փողոցների ասֆալտապատում, հարթեցում, կոպճապատում, երթևեկության նշանների տեղադրում	65.200.0					
<b>Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն</b>							
1.	Համայնքի տարածքում աղբահանում, շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	22.900.0					
2	Թափառող կենդանիների վնասազերծում	450.0					
<b>Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն</b>							
1.	Բնակարանային շինարարություն, նախագիծ նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում	33.320.7					
2	փողոցային տոնական և լեդ լույսերի ձեռքբերում	1730.0					
3	Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություններ, Փողոցների լուսավորության ցանցի սպասարկում , ընթացիկ նորոգում, մայթերի պահպանման և սանիտարական մաքրման , կոպճապատման , կանաչ գոտիների պահպանման աշխատանքներ , գերեզմանատան սպասարկում	65.819.0					
<b>Ոլորտ 7. Առողջապահություն</b>							
1.	Աջակցություն համայնքի առաջնային բուժօգնության ծառայությանը	700.0		-	-	-	-
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>							
1.	Համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և դաստիարակության ոլորտում որակյալ ծառայությունների մատուցում	97.400.0		-	-	-	-

2.	Համայնքի բնակչությանը արտադրողական կրթության և դաստիարակության ոլորտում որակյալ ծառայությունների մատուցում	79.300.0					
3.	Համայնքի կրթական այլ հաստատություններին, ուսանողներին և սովորողներին աջակցություն						
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>							
1.	Համայնքի գրադարանի և մշակույթի տան պահպանում, համաքաղաքային միջոցառումների կազմակերպում	24.200.0					
2.	Համայնքի բնակիչների համար որակյալ մշակութային ծառայություններից օգտվելու հնարավորությունների ստեղծում	5250.0					
<b>Ոլորտ 10. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
1.	Սոցիալական ծառայությունների մատուցում և դրամական օգնությունների տրամադրում	11.620.0					
<b>Ոլորտ 11. Հիմնական բաժիններին չդասվող պահուստային ֆոնդեր</b>							
1.	Պահուստային ֆոնդ	20.104.0					
<b>Ընդամենը</b>							
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>511.079.3</b>					

### 5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

**Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ**

<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ</b>					
<b>Ծրագիր. 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, ենթակառուցվածքների պահպանում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	35			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	24			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	250			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների	բավականին լավ			

	մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)				
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	32.5			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>65.080.0</b>			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ					
Ծրագիր 2. Տեղեկատվական ծրագրերի, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների և այլ հանրային ծառայությունների ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն	առկա է			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
	Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	20			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Տարվա ընթացքում ԶԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը	3287			
<b>Ելքային (որակական)</b>	ԶԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, %	0			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	ԶԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	250			
	Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը	տարին մեկ անգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ԶԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>5.474.3</b>			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	
Ծրագիր 4. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության մակարդակի բարձրացում	

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	իրականացմամբ զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված UPS-ների քանակը	2			
	Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը	4			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին	բավարար			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով է	4			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>650.0</b>			

**Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում**

**Ծրագիր 1. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում գորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

**Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ**

**Ծրագիր 1. Համայնքում գերեզմանատան տարածքի կանաչ տարածքների պահպանում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Համայնքի գերեզմանատան տարածքի կանաչապատում	200 քմ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գերեզմանատան տարածքի կանաչ տարածքների պահպանումից	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>70.0</b>			

Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ					
Ծրագիր 2. Հակակարկտային կայանների անխափան աշխատանքի ապահովում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Հակակարկտային կայանների թիվը	2			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	200.0			

Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ					
Ծրագիր 3. Համայնքում տարածքում գտնվող ցայտաղբյուրների անխափան աշխատանք					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ցայտաղբյուրներ	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Ցայտաղբյուրների անխափան աշխատանք	10			
Ելքային (որակական)	Ցայտաղբյուրների անխափան աշխատանք	10			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում ցայտաղբյուրների բնականոն աշխատանքներից	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ					
Ծրագիր 4. Անխափան երթևեկության ապահովում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Փողոցների զծանշում, երթևեկության նշանների տեղադրում	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Երթևեկության անխափան ապահովում	25			
Ելքային (որակական)	Երթևեկության անխափան ապահովում	25			

<b>Ելքային (ժամկետայնությամբ)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում ցայտադրությունների բնականոն աշխատանքներից	Լավ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

**Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի պահպանություն**

**Ծրագիր 1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Ծրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը	5			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Մեկ տարվա ընթացքում աղբակետ տեղափոխած աղբի քանակը				
<b>Ելքային (որակական)</b>	.<<Մաքուր երկիր>>-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը, %	60%			
<b>Ելքային (ժամկետայնությամբ)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Վեղի համայնքի ողջ տարածքում իրականացվում են աղբահանության ծառայություններ	այո			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏԶՀ	<b>22.900.0</b>			

**Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ**

**Ծրագիր 1. Փողոցային լուսավորության**

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	3			
	Համայնքային տեխնիկա	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային</b>	Լուսավորվող	38			



<b>(քանակական)</b>	բազմաբնակարան շենքերի թիվը				
	Լուսավորվող փողոցների թիվը	95			
	Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը	333			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Գիշերային լուսավորով փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	95			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Բնակիչների բավարարվածությունը գիշերային լուսավորվածությունից	լավ			

<b>Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ</b>					
<b>Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	<<կոմունալ ծառայություն>> աշխատակիցներ	34			
	Համայնքային տեխնիկա	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	2			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը	38			
	Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար, դրամ	5			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին	այո			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը	առկա է			

<b>Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ</b>					
<b>Ծրագիր 3. Բազմաբնակարան շենքերի սպասարկում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման			

		ցուցակի			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	10			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը	21			
	Վերանորոգված շքամուտքերի քանակը	54			
	Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը	15			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից	Լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Փոխել 2 բազմաբնակարան շենքի 6 մուտք	6			
	Վերանորոգել 1 բազմաբնակարան շենքի տանիք	1			

<b>Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ</b>					
<b>Ծրագիր 4. Փողոցների, ճանապարհների ընթացիկ սորոգում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	5			
	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Նորոգված ճանապարհների երկարությունը, կմ	15			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Ընթացիկ սորոգված ճանապարհների տեսակարար կշիռը, ընդհանուրի մեջ. %	30			
	Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների անցանելիության վիճակից	բավականին լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը, %	100			

<b>Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ</b>					
<b>Ծրագիր 5. Սայթերի սպիկապատում</b>					

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր	առկա է			

Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն դրամ					
Ծրագիր 6. Միջ.համայնքային տրանսպորտային սպասարկման համար կանգառների տեղադրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ	3			
	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	կանգառների թիվը	10			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը կանգառների ծառայության վերաբերյալ	դրական			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	կանգառները կառուցվել են, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ	այո			

Ոլորտ 7. Առողջապահություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի առաջնային բուժօգնության ծառայությանը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Վերջնական արդյունքի	Աջակցություն համայնքի առաջնային բուժօգնության ծառայությանը	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏԶՀ				

Ոլորտ 8. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Համայնքի բնակիչների համար որակյալ մշակութային ծառայություններից օգտվելու հնարավորությունների ստեղծում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	.<<Վեդու գրադարան>> ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> աշխատակազմերի	24			

	աշխատակիցներ .«Վեդու գրադարան» ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների քանակը	88			
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված հանդիպումների քանակը	15			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին	մասնակի			
	Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ	դրական			
<b>Ելքային (ժամկետայնությ ան)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին	այո			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>29.450.0</b>			

<b>Ոլորտ 8.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>					
<b>Ծրագիր 2. Համայնքի բնակիչների համար որակյալ մշակութային ծառայություններից օգտվելու հնարավորությունների ստեղծում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանությո ւն</b>
<b>Մուտքային</b>	.«Վեդու գրադարան» ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> աշխատակազմերի աշխատակիցներ	24			
	.«Վեդու գրադարան» ՀՈԱԿ-ի, << Վեդու մշակույթի տուն >> ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Տարվա ընթացքում հանրապետական միջոցառումներին մասնակցելու հնարավորություն	21			

	Տարվա ընթացքում կազմակերպված հանրապետական միջոցառումներին մասնակցելու հնարավորություն	21			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին	մասնակի			
	Բնակիչների կարծիքը կազմակերպող միջոցառումների վերաբերյալ	դրական			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին	այո			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

<b>Ոլորտ 9. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը	14			
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	420			
	Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը	2			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը	249			
		216			

	տարվա ընթացքում, օր 1 ՆՈՒՅ-երում 2 ՆՈՒՅ-ում				
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	բավականի ն լավ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>97.400.0</b>			

**Ոլորտ 9. Կրթություն**

**Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում**

<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր	70			
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	<<Գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը	220			
	<<Վեղու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը	230			
	<<Վեղու մարզադպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մարզիկների թիվը	155			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Համայնքում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, %	18%			
	Համայնքում գեղարվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, %	18 %			
	<<Վեղու մարզադպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, %	9%			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	<<Վեղու Գեղարվեստի դպրոց>> <Վեղու երաժշտական դպրոց> <Վեղու Մարզադպրոց> ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, ամիս	9			
	<<Վեղու Գեղարվեստի դպրոց>> <Վեղու երաժշտական դպրոց> <Վեղու Մարզադպրոց>	5			

	ՀՈԱԿ-ի երեխաների հաճախումների թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր				
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	<<Գեղարվեստի դպրոց>>, <<Վեղու մարզադպրոց>>, <<Վեղու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	բավարար			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>79.300.0</b>			

<b>Ոլորտ 9. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 3. Համայնքային կրթական այլ հաստատություններին, ուսանողներին և սովորողներին աջակցություն</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	1			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը /մասնակի վճարում ճանապարհաձախսի/	97			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Աջակցություն ուսանողներին և սովորողներին	առկա է			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>2820.0</b>			

<b>Ոլորտ 10. Սոցիալական պաշտպանություն</b>					
<b>Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը	այո			
	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	1			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Նորածին երեխաներ ունեցած և սոցիալական աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը	148			
	Նորաստեղծ ընտանիքներին աջակցություն	33			

	Թաղման ծախսերի համար աջակցություն	15			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	319			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը	6			
	Առողջական խնդիրներ ունեցող անապահով ընտանիքի անդամներին տրամադրվող օգնություն	13			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)	Լավ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>8.800.0</b>			